



## **Dossier - Bilan CLAS 2015/2016**

### **Bilan qualitatif et financier**

**NOM DU GESTIONNAIRE : Ariane BOURRELIER - Directrice**

**Nom de la structure : MJC MONT MESLY – M. REBERIOUX**

Adresse du siège social : 100, rue Juliette Savar

Code postal : 94000

Commune : CRETEIL

\*\*\*\*\*

Ce dossier doit être utilisé par toute association ou organisme ayant reçu un accord de financement Clas pour l'activité 2015-2016.

**Ce dossier est à retourner, complété, au plus tard le 15 juillet 2016**

- ❖ **Soit par mail : [services-partenaires.cafcreteil@caf.cnafmail.fr](mailto:services-partenaires.cafcreteil@caf.cnafmail.fr)**
- ❖ **Ou par courrier à l'adresse ci-dessous :**

**Caisse d'Allocations familiales du Val de Marne  
Département des Relations aux Partenaires  
2, voie Félix Eboué  
94033 CRETEIL Cedex**

\*\*\*\*\*

**POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE**

<p><b>Caf 94 – Sonia KHERBACH</b> Référént CLAS Tél : 01-48-98-26-64 Email : <a href="mailto:sonia.kherbach@cafcreteil.cnafmail.fr">sonia.kherbach@cafcreteil.cnafmail.fr</a></p>	<p><b>Caf 94 – Brigitte BONDON</b> Référént Parentalité Tél : 01-48-98-25-28 Email : <a href="mailto:brigitte.bondon@cafcreteil.cnafmail.fr">brigitte.bondon@cafcreteil.cnafmail.fr</a></p>
---	---

## Bilan qualitatif du projet Clas 2015-2016

**Intitulé du projet :** Accompagnement à la Scolarité

### A. DESCRIPTION DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET :

#### Rappel du projet

Nous avons mis en place deux groupes d'accompagnement à la scolarité pour cette année scolaire 2015-2016.

Le groupe 1 concernait des enfants de CM1 et CM2 de l'école de la Habette. Le temps d'accompagnement se scindait en deux : un temps d'aide aux devoirs accompagné par une ou deux bénévoles et une permanente de l'association suivi d'un temps de jeux de sociétés pris en charge par l'animatrice du service de la jeunesse de la ville de Créteil.

Le groupe 2 concernait des collégiens de 6<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup> venant des collèges Simone de Beauvoir et Schweitzer. Le temps d'accompagnement se scindait en deux : un temps d'aide aux devoirs accompagné par quatre bénévoles et une permanente de l'association suivi d'un temps d'animation pris en charge une animatrice permanente de la MJC ou animés par un intervenant extérieur. Ce temps d'animation a permis de faire découvrir aux jeunes de nouvelles pratiques (boxe, écriture, cuisine), de s'impliquer dans les projets menés au sein de la MJC (projet SLAM sur « générations à générations ») ou encore de monter un projet de livre audio de A à Z avec toutes les étapes, compétences (écriture, bruitage, enregistrement, lecture) et partenariats (travail avec l'association des aveugles de Créteil et restitution sur le forum « Vis ta différence »).

#### Calendrier

Date de début de mise en œuvre : 21/09/2015

Date de fin : 10 /06/2016

**S'il existe des écarts entre le prévisionnel et le réel, concernant le calendrier ou le nombre d'heures d'intervention et de coordination, expliquez-en les raisons**

### 1. Les moyens mobilisés

#### 2.1 Moyens humains

Nombre d'heures de coordination réalisées sur l'année : 100 heures

Nombre d'intervenants salariés :	6	salariés
Nombre d'intervenants sous le statut de volontaires :	0	volontaires
Nombre d'intervenants bénévoles :	6	bénévoles

Nom	Prénom	Si mise à disposition structure de rattachement	Salarié*	Volontaire*	Bénévole*	Qualification (niveau de formation)	Nombre d'heures d'intervention par semaine au titre du Clas
Plée	Astrid	Fédération MJC-directrice adjointe	X			BAC + 5	1.5
Hatmal	Majda		X			BAC + 5	11
Sonko	Khadidjatou		X			BAC + 2	4
Vriganud	Aurélie		X			BAC + 3	3
Joulin	Gildas		X			BAC + 2	20 heures / an
Marie-Pierre	Trigla		X			BAC +3	2
Lamari	Malika				X		4
Liot	Bernard				X		4
Kindel	Anne				X		2
Paris	Laurence				X		4
Ben Nasser	Sama				X		4
Humbert	marie				X		2

\*Cochez la case correspondante

**S'il existe des écarts entre le prévisionnel et le réel concernant les intervenants, expliquez-en les raisons**

## 2.2 Les formations réalisées

Une formation a-t-elle été suivie par les accompagnateurs à la scolarité au cours de l'année scolaire 2015-2016 ?  Oui  Non

Plutôt qu'une formation à proprement parlé, nous avons mis en place sur la deuxième partie de l'année un groupe d'analyse de pratiques pour les professionnels et les bénévoles avec un intervenant spécialisé. Cette intervention qui va se poursuivre durant toute l'année civile est financée dans le cadre du REAPP. Elle n'apparaît pas dans le budget réalisé joint.

Si oui, de renseigner le tableau suivant :

Nom de l'organisme en charge de la formation	Intitulé et objet de la formation	Dates de formation	Nombre de personnes formées	Fonction(s) dans le Clas

Avez-vous identifié des besoins de formation en lien avec le Clas ?

Oui, sur une meilleure connaissance du public adolescent, de la pédagogie liée à l'encadrement des ados, le fonctionnement des institutions scolaires, la connaissance des programmes scolaires, le développement d'outils pour mieux accompagner les jeunes dans la lecture.

Plus spécifiquement, identifiez-vous des besoins de formation en lien avec la citoyenneté ou autour de l'application de la charte de la laïcité ?

Nous identifions le besoin de doter les salariés et surtout les bénévoles d'outils d'animation de discussions, de débats et d'échanges constructifs sur les questions de laïcité et du fait religieux, de vivre ensemble, et de société d'une manière générale.

***S'il existe des écarts entre ce qui avait été envisagé dans le projet et ce qui a été réalisé concernant les formations, expliquez-en les raisons.***

## 2. Le public

Nombre d'enfants / de jeunes différents accueillis par niveau scolaire au cours de l'année scolaire 2015-2016 dans le cadre du Clas :

Elémentaire					Collège				Lycée			Autre
CP	CE1	CE2	CM1	CM2	6e	5e	4e	3e	2de	1ère	T	Précisez :
			6	7	7	8						

S'il existe des écarts entre la fréquentation prévue et la fréquentation effective, expliquez-en les raisons.

## 3. Synthèse globale de la mise en œuvre du projet Clas

- ❖ Nombre de groupes financés Caf (prévisionnel) : 2
- ❖ Nombre de groupes Clas réel : 2

GROUPES	TERRITOIRE (Quartier, adresse, local)	ETABLISSEMENTS SCOLAIRES CONCERNES
1	Local de l'ancienne Bibliothèque de la Habette, Patio de la Place de La Habette dans le quartier de la Habette	Ecole élémentaires La Habette : CM1-CM2
2	Centre socioculturel Rebérioux, 27 av François Mitterrand, pointe du lac	Collège Schweitzer et collège Simone de Beauvoir : 6è et 5è
3		
<b>TOTAL GENERAL</b>	2	

S'il existe des écarts entre l'organisation prévue et l'organisation effective, expliquez-en les raisons.

## B. LES INTERVENTIONS AUPRES DES ENFANTS

### Rappel des objectifs :

Fournir aux jeunes des méthodes et des approches susceptibles :

- de faciliter l'acquisition des savoirs ;
- élargir leurs centres d'intérêt ;
- valoriser leurs acquis ;
- promouvoir l'apprentissage de la citoyenneté ;
- acquérir des méthodologies adéquates pour s'épanouir et réussir à l'école ;
- favoriser l'autonomie et l'apprentissage de la vie collective...

### Quelles actions avez-vous développées ? (contenu des actions, organisation...)

#### Groupe 1 : CM1-CM2 :

Le projet phare autour duquel s'est articulé l'accompagnement à la scolarité était l'acquisition de l'autonomie et le développement de liens de solidarité entre les enfants en vue de préparer au mieux la transition vers le passage au collège. Aussi bien le temps d'aide aux devoirs que le temps d'animation, essentiellement centré vers les jeux de société, ont été menés en ligne de mire ces objectifs.

#### Groupe 2 : 6<sup>ème</sup> - 5<sup>ème</sup>

Le temps d'accompagnement aux devoirs poursuit ses objectifs dans la continuité du CLAS 1, avec notamment un gros travail sur l'autonomie.

Les temps d'animation proposés avaient pour objectif d'aborder et de faire débattre autour des notions de solidarité et de citoyennetés, avec notamment deux gros projets :

- l'implication du groupe sur la manifestation « génération musique » : 10 séances ont été menées avec un slameur avec une réflexion sur les notions d'identité, de famille et de lien social. Cette réflexion a donné lieu à un travail d'écriture, d'expression orale et de restitution lors d'un temps fort au cinéma la Lucarne devant plus de 100 personnes.
- la mobilisation du groupe sur un projet de réalisation d'un livre audio. Coordonné en interne par une permanente et accompagné par un écrivain et un ingénieur son, le projet a été mené en partenariat avec l'association des aveugles de Créteil. Réalisé de A à Z par les jeunes qui ont dû acquérir des compétences et s'organiser au sein du groupe, ce projet a permis une réelle ouverture à l'autre, et notamment aux personnes mal voyantes. Les temps de restitution et notamment dans le cadre du forum « Vis ta différence » ont été essentiels dans la valorisation et la prise de confiance des jeunes et leur ouverture au monde.

### Quels effets de vos interventions auprès des enfants avez-vous observés ou vous a-t-on remontés (intervenants, parents, enseignants...)?

Globalement, on observe chez chacun des jeunes, une bonification du rapport à l'école, et d'une manière générale une progression dans les rapports à l'autre, qu'il soit élève, bénévole, professionnel et parents. La grande majorité des élèves est en progrès scolaires, aussi bien en termes de résultats qu'en terme de comportement et dans le fait de « trouver sa place » à l'école ou au collège et de s'y sentir bien. Ces retours sont faits aux permanents lors de bilans réguliers toute l'année avec les jeunes eux-mêmes, le parent et les enseignants.

### De quelle façon avez-vous mesuré l'assiduité des enfants et des jeunes au Clas ?

Nous notons les présences des enfants à chacune des séances, c'est-à-dire 2 fois par semaine pour chacun des CLAS.

### S'il existe des écarts entre ce qui avait été envisagé dans le projet et ce qui a été réalisé concernant vos interventions auprès des enfants, expliquez-en les raisons.

## C. LES INTERVENTIONS AUPRES DES PARENTS

### Rappel des objectifs :

Positionner la famille comme un partenaire des actions d'accompagnement à la scolarité, et rendre aux parents les codes de l'école compréhensibles.

#### Quelles actions avez-vous développées avec les parents ? (contenu des actions, organisation...)

Les parents sont rencontrés en famille lors d'un entretien individuel en début d'année.  
Ils sont ensuite associés au projet du CLAS toute l'année lors des bilans collectifs qui ont lieu 5 fois dans l'année pour chacun des CLAS  
Ils sont sollicités pour accompagner les enfants et les jeunes dans le cadre des sorties, des restitutions sur les temps forts et pour intervenir 1 à 3 fois dans l'année, notamment pour animer une activité.

#### Quels effets de vos interventions auprès des parents avez-vous observés ou vous a-t-on remontés (intervenants, enfants, parents, enseignants...)?

Nous constatons une plus forte implication des parents dans la scolarité de leurs enfants, et dans leur vie en général. Les parents acquièrent eux –aussi petit à petit de la confiance en eux, ce dont il manquent souvent. Nous constatons également par le biais du CLAS que des parents peu à peu s'intéressent aux animations et ateliers proposés par la MJC, voire s'impliquent dans la vie associative.

#### Avez-vous orienté les parents vers d'autres acteurs ou actions susceptibles d'accompagner les parents dans leur rôle de parent ?

Si oui vers quels acteurs ou quelles actions ? Donnez des exemples.

Nous avons orienté certains parents qui en exprimaient le besoin vers le Plan de Réussite Educative de la Ville de Créteil, une autre famille vers l'Espace départementale de Solidarité deux famille sur les courts séjours accompagnés par la MJC Centre social sur l'été, et plusieurs familles vers l'association « Cultures du Cœur ».

Pour les trois points ci-dessus, s'il existe des écarts entre ce qui avait été envisagé dans le projet et ce qui a été réalisé, expliquez-en les raisons.

### C1 - Fréquence des rencontres avec les parents

	Rencontre à l'inscription		Rencontre en cours d'année		Nb de rencontres
	Fréquence	Modalités	Fréquence	Modalités	Moyenne par famille
Tous les groupes	1	Entretien individuel	4	Rencontres collectives	5

### C2 - Les parents ont-ils participé aux activités ? (séances hebdomadaires – sorties...)

Si oui, comment et combien de parents différents ayant participé à 1 activité ou plusieurs ?

- 3 parents ont accompagnés les sorties scolaires
- Une dizaine étaient présents sur les restitutions dans le cadre des projets « générations Musiques » et Livre audio.
- Une quinzaine étaient présent lors de la séance commune aux deux CLAS qui est venue clore l'année avec un bilan et un temps festif autour d'un atelier cuisine et d'un goûter.

## D. LES ACTIONS DE CONCERTATION ET DE COORDINATION AVEC L'ÉCOLE

### Rappel des objectifs :

Développer la collaboration avec l'école.

**Quelles actions avez-vous mis en œuvre ? Avec qui ? (enseignants, direction, CPE, etc.)  
Sur quels types d'échanges ? (orientation, information, échange oraux ou par correspondance sur les enfants /jeunes, participation séance, sorties...)**

2 projets phares ont été menés en collaboration avec l'école de la Habette.

- Le premier projet était le partenariat mis en place dans le cadre de la semaine sans écran, qui dépassait le cadre du CLAS et a été mené avec toute l'école. Nous avons impliqué plus spécifiquement les familles sur notre programmation lors de cette semaine et programmé en lien étroit avec l'école et la ludothèque Kennedy une soirée jeux dans l'école qui a drainé plus de 150 personnes
- Le second projet est l'écriture d'un guide illustré qui dépasse lui aussi le cadre du CLAS et a été mené toute l'année avec une classe de CM2. Une écrivaine et un illustrateur ont accompagné les enfants sur 15 séances sur l'année, travaillant sur le quartier, son image et ma manière de le mettre en valeur. Ce projet a donné lieu à une première restitution « légère » au moment de la remise des livrets dans l'école et verra son inauguration au moment de la publication du guide au cours de la saison prochaine.

**Quels effets de vos actions de concertation et de coordination avec l'école avez-vous observés ou vous a-t-on remontés (intervenants, enfants, parents, enseignants, partenaires du territoire...)?**

Nous constatons que le renforcement des liens avec l'école génère globalement un climat de sécurité et de sérénité autour de l'école, de la MJC, et plus globalement du quartier. La connaissance des habitants et le fait de les retrouver dans différents cadres participe de la vie de quartier, et participe de la convivialité et du vivre ensemble sur le quartier.

**S'il existe des écarts entre ce qui avait été envisagé dans le projet et ce qui a été réalisé concernant la collaboration avec les établissements scolaires, expliquez-en les raisons.**

### Avez-vous mis en place les modalités suivantes :

- ❖ Cahier ou fiche navette rempli(es) par les intervenants : oui
- ❖ Réunion de l'équipe d'encadrement : oui
- ❖ Participation des intervenants aux conseils d'école ou d'établissement : non
- ❖ Autres :

## **E. LES ACTIONS DE CONCERTATION ET DE COORDINATION AVEC LES AUTRES ACTEURS DU TERRITOIRE**

**Quelles articulations avez-vous mises en œuvre autour du Clas avec les différents acteurs (notamment les acteurs éducatifs) du territoire ? Avec quels acteurs (parentalité, culture, social...)**

- le Projet de livre audio a été mené en concertation avec la ville de Créteil : avec le service culturel pour la mise en place d'un atelier d'écriture et avec le service jeunesse sur les temps de restitution dans le cadre du forum « vis ta différence ».

- les jeunes ont également bénéficié d'initiation au badminton en partenariat avec l'US Créteil.

- Les enfants comme les parents des 2 CLAZS ont été mobilisés sur la quinzaine de la parentalité organisé par le collectif des centres sociaux de la ville de Créteil.

**S'il existe des écarts entre ce qui avait été envisagé dans le projet et ce qui a été réalisé concernant la coordination avec les autres acteurs du territoire, expliquez-en les raisons.**

## **F. Expression**

**Globalement, quel bilan tirez-vous de la mise en œuvre de votre projet Clas pour l'année scolaire 2015-2016 ?**

Notre action est essentielle dans l'accompagnement des jeunes, futurs habitants et citoyens, que nous accompagnons à s'épanouir, à grandir, à se former et à vivre en société.

Les enfants et les jeunes que nous accueillons sur l'accompagnement à la scolarité expriment le plus souvent un besoin de cadre, de repère et de socialisation qui dépasse la question de la scolarité. Cette année 2015-2016 est une réussite de ce point de vue, car non seulement les résultats scolaires sont globalement probants, mais surtout, ces enfants et jeunes de l'accompagnement à la scolarité sont en train d'intégrer peu à peu à la MJC de façon régulière, s'ancrant dans une habitude de participer aux animations proposées et à la vie de la société, proposant des idées, et drainent avec eux un tissu social et familial.

**Avez-vous rencontré des difficultés ?**

Nous avons parfois rencontré des difficultés dans la gestion du groupe de 6<sup>ème</sup> – 5<sup>ème</sup>, car c'est un groupe d'enfants qui par définition sont exposés à des difficultés d'ordre scolaires mais aussi et surtout d'ordre social ou familial. L'aspect gestion de groupe face à des situations individuelles très particulières et souvent complexes s'est donc révélée difficile parfois pour certains bénévoles qui n'ont pas encore de formation suffisamment solide malgré une motivation et une implication sans faille.

**Quels ont été les points d'appuis et aspects positifs dans la mise en œuvre de votre projet Clas ?**

Nous nous sommes principalement appuyés sur les compétences et qualités des professionnels de l'association, qui ont su mettre en place un véritable travail de lien avec chacun des enfants ou jeunes, qui ont peu à peu tissé une solide relation avec les familles, qui se révèlent de plus en plus en assidues lorsque nous les sollicitons.

L'autre point d'appui est l'aspect « projet », notamment avec la proposition d'un livre audio, qui par sa pluridisciplinarité a permis à chacun de s'impliquer et de trouver sa place.

Enfin, la mise en place de séances d'analyses de pratiques en direction des professionnels et des bénévoles est apparu essentiel, comme un véritable temps de débriefing, de décompression et d'accompagnement des encadrant. Nous poursuivrons cette démarche l'année prochaine.

**Sur quels aspects auriez-vous besoin d'être accompagnés ?**

Sur les formations que nous pouvons proposer tant aux professionnels afin de les renforcer dans leur missions qu'aux bénévoles, pleins de bonne volonté mais parfois démunis.

**Souhaiteriez-vous des réunions entre porteurs de projet Clas ? Si oui sur quelles thématiques ?**

Oui, afin déjà d'avoir une visibilité sur ce que propose chacun, identifier nos divergences et nos complémentarités et pouvoir échanger sur nos pratiques.

## Bilan financier du projet Clas 2015-2016 : données chiffrées pour l'ensemble du dossier (sauf cas particuliers)

Nature et objet des postes de dépenses les plus significatifs (honoraires de prestataires, déplacements, salaires, etc.) :

Est-il prévu une participation financière du public visé ?       OUI      X NON

Montant de la participation par enfant/jeune :      euros

Adhésion obligatoire à l'association      X OUI       NON

Montant de l'adhésion :      12      euros

### .3. Compte-de résultat du projet Clas 2015-2016 :

**Exercice 2015/2016** : date de début : 01/09/2015

date de fin : 30/06/2016

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
Charges directes affectées à l'action				Ressources indirectes affectées à l'action			
<b>60 – Achats</b>	0	0		<b>70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	0	0	
Prestations de services				Prestation de service CAF			
Achats matières et fournitures	800	226		<b>74- Subventions d'exploitation</b>	0	0	
Autres fournitures	300			Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) - ACSE			
<b>61 - Services extérieurs</b>	0	0		- DDCS bop 163	1 000	600	
Locations				-			
Entretien et réparation				Région(s) :			
Assurance				-			
Documentation, divers		196		Département(s) :			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	0	0		-			
Rémunérations intermédiaires et honoraires	2 000	2 209		Intercommunalité(s) : EPCI			
Publicité, publication				-			
Déplacements, missions	500	534		Commune(s) : Créteil	8600	9 597	
Services bancaires, autres				-			
<b>63 - Impôts et taxes</b>	0	0		Organismes sociaux (détailler) :	6 000		
Impôts et taxes sur rémunération,				CAF		4 796	
Autres impôts et taxes				Fonds européens			
<b>64- Charges de personnel</b>	0	0		-			
Rémunération des personnels				L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés)			
Charges sociales	8 500	8 119		Autres établissements publics			
Autres charges de personnel	3 500	3 709		Aides privées			
<b>65- Autres charges de gestion courante</b>				<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	0	0	
<b>66- Charges financières</b>				Dont cotisations, dons manuels ou legs			
<b>67- Charges exceptionnelles</b>				<b>76 – Produits financiers</b>			
<b>68- Dotation aux amortissements</b>				<b>78 – Reprises sur amortissements et provisions</b>			
Charge indirectes affectées à l'action							
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	15 600	14 993		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	15 600	14 993	
<b>Contributions volontaires en nature</b>							
<b>86- Emplois des contributions volontaires en nature</b>	0	0		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	0	0	
Secours en nature				Bénévolat			
Mise à disposition gratuite de biens et prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole	6 400	8 900		Dons en nature	6 400	8 900	
<b>TOTAL</b>	22 000	23 893		<b>TOTAL</b>	22 000	23 893	

Fait, le 15/10/16 à

*Cocquel*

*[Signature]*

ASSOCIATION SIGMA 94  
Siège social : 100, rue Juliette Savar - 94000 Créteil  
TÉL : 01 41 94 18 15 e.mail : contact@mjccreteil.com  
SIREN 314 841 479

<sup>3</sup> L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

<sup>4</sup> Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes ; communauté d'agglomération ; communauté urbaine.

